



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Nr. 193 / 2022



Dezbătut în C.P. din 29.10.2022

Aprobat în CA din 4.11.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

EDIȚIE REVIZUITĂ 2025

2022-2027

CUPRINS:

Argument

1. Context legislativ

2. Prezentarea unității de învățământ

2.1. Așezarea geografică

2.2. Elemente de identificare

3.Contextul social, educațional

3.1. Cultura organizațională

3.2.Informații de tip cantitativ

3.3. Analiza PESTE

3.4. Analiza mediului intern - Analiza SWOT

4. Strategia proiectului

4.1.Viziunea și misiunea

4.2.Ținte strategice - *Centrul de Excelență Sălaj*

4.3. Opțiuni strategice

4.4. Planul operațional de acțiuni pentru implementarea strategiei

4.5. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI

Argument

Provocările, oportunitățile, dar și dificultățile vieții social-economice contemporane impun sistemului de învățământ preuniversitar cerințe speciale privind **facilitarea accesului tuturor beneficiarilor la educație și formare** precum și **deschiderea sistemului educațional către societate**. Afirmarea acestor finalități implică necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a managementului sistemului de învățământ, în general, și al instituției școlare în special. Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități **performante și competitive** din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității. Prezentul proiect de dezvoltarea instituțională este elaborat în concordanță cu politicile educaționale la nivel național, județean și local.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate, pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă performanță. **Calitatea în educație** trebuie să urmărească dezvoltarea și valorificarea întregului potențial al elevilor concretizat în sistemul de cunoștințe și de competențe necesar integrării în viața socială. Activitatea Centrului Județean de Excelență Sălaj se înscrie pe aceste coordonate care au ca țintă dezvoltarea unui sistem educațional **PERFORMANT, INOVATIV și COMPETITIV**.

Proiectul de dezvoltare instituțională al **Centrului Județean de Excelență Sălaj** a fost conceput pe o perioadă de cinci ani: **2022 – 2027**, având în vedere principiile proiectării unui demers educațional de calitate. Documentul urmează să fie actualizat anual, iar parteneriatul interinstituțional reprezintă singura modalitate de acțiune care poate conduce la dezvoltarea durabilă în interesul comun al tuturor instituțiilor implicate.

1. CONTEXTUL LEGISLATIV:

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput pe baza următoarelor documente:

- ❖ Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 128/ 1997, privind Statutul Personalului Didactic;
- ❖ OMEC nr. 5447 din 31 .08.2020 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ❖ Convenția cu privire la drepturile copilului, UNICEF – 1989;
- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ OMEN privind acordarea acreditării unităților de învățământ preuniversitar – 26 august 2013;
- ❖ O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- ❖ ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ❖ ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ❖ Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 4.694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie;
- ❖ ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor si metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ❖ OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- ❖ ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecția unităților de învățământ preuniversitar;
- ❖ ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
- ❖ O.S.G.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- ❖ Ordinele, notele, notificările și precizările MEC 2021;
- ❖ Strategiile MEN privind reducerea fenomenului de violență în unitățile din învățământul preuniversitar;

- ❖ OUG 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- ❖ ORDIN nr. 1.456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- ❖ ORDIN nr. 5.487/1.494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

2. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

Centrul Județean de Excelență Sălaj (CJex SJ) a devenit unitate de învățământ, cu personalitate juridică, având sediul în Zalău, strada Unirii, nr.2, în baza OMEN nr. 3410/ 08.05.2014. Activitatea de excelență cu grupele de elevi a debutat în octombrie 2014.

În felul acesta, activitatea Centrului Județean de Excelență Sălaj avea să fie găzduită de Colegiul Național "Silvania"- Zalău, un liceu apreciat de elevi și de părinții acestora pentru performanțele obținute în pregătirea generațiilor de elevi, prin prisma rezultatelor la olimpiade și concursuri școlare.

Urmare a legii 102/08.05.2019, publicată în Monitorul Oficial nr. 363 din 10.05.2019, Centrele Județene de Excelență devin unități conexe ale Ministerului Educației Naționale, finanțarea transferându-se la bugetul de stat, cu completarea resurselor financiare de la bugetul local.

2.1. Așezare geografică

Situat în nord-vestul României, la trecerea dintre Carpații Estici și Munții Apuseni, județul Sălaj este cunoscut din vremuri străvechi ca Țara Silvaniei, adică Țara Pădurilor, cu o suprafață de 3850 km și având ca vecini la nord județele Satu-Mare și Maramureș, la vest și sud-vest județul Bihor iar la sud-est județul Cluj.

Municipiul Zalău, care se găsește în centrul județului, pe valea cu același nume, este reședința administrativă a Sălajului și este cel mai important centru industrial al Sălajului.

Azi, municipiul Zalău, situat pe axa Cluj – Satu-Mare – Petea Vama, DN 1F – E 81, este conectat la o rețea rutieră cu acces spre Europa de vest. Municipiul Zalău, pe lângă importanța sa economică, constituie și un puternic centru cultural, de învățământ, și nu în ultimul rând, un atractiv areal turistic. Ca rețea școlară, Municipiul Zalău, se poate mândri cu grădinițe, școli, licee și colegii recunoscute la nivel național și, unele, la nivel internațional.

Activitatea centrului se desfășoară în incinta Colegiului Național Silvania –Zalău, situat în municipiul Zalău, strada Unirii nr. 1.

2.2. Elemente de identificare:

- Denumirea: Centrul Județean de Excelență Sălaj
- Tipul: PJ;
- Forma de proprietate: publică;
- Forma juridică: de stat;
- Limba de predare: limba română;
- Adresa: Str. Unirii, nr.2, Zalău, Sălaj;
- Telefon și FAX: 0260612598
- E- mail: cjexsalaj@yahoo.com
- Site: www.cnszalau.ro/centruldeexcelenta

3. Contextul social, educațional

În contextul economic al județului pentru Centrul Județean de Excelență Sălaj se impun următoarele direcții de dezvoltare:

- asigurarea unei pregătiri diferențiate;
- crearea unui climat propice necesar pregătirii tinerilor capabili de înaltă performanță;
- formarea unor competențe adecvate pentru: calitate și noile tehnologii;
- promovarea învățării pe parcursul întregii vieți;

În perspectiva integrării europene, sistemul educațional este supus unor transformări profunde și rapide, care constituie o provocare atât pentru profesori cât și pentru elevi. Factorii care influențează sistemul sunt:

- Informatizarea societății;
- Modificări în structura socio-profesională;

- Schimbări demografice importante;
- Democratizarea societății;
- Fluctuații mari pe piața forței de muncă;
- Evoluția rapidă în cercetarea științifică și tehnică;

Consecință a acestor influențe, educația este și ea în schimbare și adaptare pentru dezvoltarea unei personalități autonome, dezvoltarea capacităților de adaptare; dezvoltarea unor deprinderi asociate învățării permanente. Toate acestea conduc la modificări de esență în domeniul strategiilor didactice care trebuie să realizeze o trecere de la: instruirea centrată pe profesori, stimularea unui singur simț, progres pe un singur parcurs, muncă izolată, livrare de informații, învățare pasivă, reacție la situație, context

3.1. Cultura organizațională:

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Centrul Județean de Excelență Sălaj este o școală care se bazează pe selecția și formarea elitei intelectuale locale și naționale. În același timp, Centrul Județean de Excelență este o instituție de învățământ axată pe valorile tradiționale ale învățământului românesc, educația și instruirea elevilor se realizează prin îmbinarea metodelor și mijloacelor moderne cu cele ale pedagogiei clasice.

Centrul Județean de Excelență Sălaj este un institut de învățământ deschis tuturor elevilor capabili din județul Sălaj, elevi care optează pentru această unitate școlară și îndeplinesc criteriile de admitere. În unitatea școlară predominante sunt valorile democratice, valorile culturii naționale cu deschidere spre cultura europeană și universală. Educația științifică (realistă) se completează cu valorile disciplinelor umaniste, ale educației artistice și cu cele ale unei educații pentru un tineret sănătos fizic, moral și psihic.

3.2. Informații de tip cantitativ:

3.2.1. Resurse umane și financiare

	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Număr de norme aprobate	6,5	6,5	8	8	8	8	7	7
Sursa de finanțare	Consiliul Local Zalău	Consiliul Local Zalău	Consiliul Local Zalău	Consiliul Local Zalău	Consiliul Local Zalău	Consiliul Local Zalău	Bugetul de stat	Bugetul de stat

3.2.2. Personalul unității-categorii:

A. Personal didactic:

- Personal didactic –în funcție de anul școlar (38-45 cadre didactice);
- 1 consilier psihologic.

A. Personal didactic auxiliar:

- Un administrator financiar;
- Un secretar;
- Un laborant,

B. Resurse materiale:

Centrul funcționează în cadrul Colegiului Național Silvania-Zalău, pe baza unui contract de comodat, de aceea elevii și profesorii au acces în:

- ✓ 3 corpuri de clădire cu o vechime de peste o sută de ani, reabilitate și modernizate;
- ✓ 35 de săli de clasă de dimensiuni diferite
- ✓ 1 cabinet de biologie;
- ✓ 3 laboratoare de informatică, dintre care două sunt amenajate pentru utilizarea programului AEL, toate calculatoarele legate în rețea. Unul dintre laboratoare este dotat din decembrie 2015 cu calculatoare noi;

Centrul dispune de o bibliotecă cu aproximativ 50 de mii de volume, completate, în limita fondurilor, cu auxiliare didactice, culegeri, atlase care vizează activitatea de performanță (achiziții și donații din perioada 2015-2021).

S-a realizat dotarea unor săli în care se desfășoară activitatea elevilor de la Centru cu table interactive, cu videoproiectoare și alte echipamente de IT și birotică. S-a reușit achiziționarea unei rețele de 20 de calculatoare, a 3 laptopuri și a 20 de tablete grafice. Toate aceste echipamente au fost puse la dispoziția elevilor și a profesorilor.

3.2.3. Calitatea informației la nivelul unității școlare:

- Informația este oferită la timp,
- Comunicarea are loc între toți membrii colectivului, fiind promptă și eficientă, pe grupurile de WhatsApp create în acest scop;
- Comunicarea se realizează pe orizontală și pe verticală.

3.3. Analiza PESTE

3.3.1. Contextul politic

- Consilierii sunt în totalitate proveniți de pe listele de candidați ale partidelor politice
- Structura politică este eterogenă
- a-implicarea autorităților locale/județene în finanțarea funcționării unităților de învățământ
- Politica educațională existentă are în vedere asigurarea calității educației și compatibilitatea cu sistemul european de educație și formare profesională.

3.3.2. Contextul economic

- ✓ Resurse bugetare se asigură din fondurile Primăriei Zalău, în urma aprobării bugetului în Consiliul Local Zalău
- ✓ Resurse extrabugetare limitate
- ✓ a-instabilitatea economică generată de COVID
- ✓ Revigorarea economiei atât la nivel național, cât și pe plan local.
- ✓ Nivelul mediu al veniturilor din județul Sălaj este cu cel puțin 10% sub media națională.

3.3.3.Contextul social

- ✓ Elevii din Centrul Județean de Excelență provin, deopotrivă, din familii cu stare materială și socială foarte bună, bună sau medie. Au o pondere relativ scăzută elevii proveniți din familii cu stare materială precară (cam 10-15%).
- ✓ Majoritatea elevilor provin din mediul urban –Zalău (peste 80%), iar restul provin din mediul rural și din alte orașe ale județului.
- ✓ Șomajul este relativ redus în județul Sălaj, însă este în creștere numărul celor care pleacă provizoriu la muncă în străinătate (a părinților).
- ✓ Lipsa unei motivații puternice pentru studiu se resimte doar în cazul unui număr mic de elevi

3.3.4. Contextul tehnologic

- ✓ Centrul beneficiază de dotarea materială a Colegiului Național Silvania și își desfășoară activitatea în trei laboratoare de informatică, iar din 2015 s-a realizat achiziționarea a 10 calculatoare incluse într-un spațiu în care își desfășoară activitatea grupa de informatică-gimnaziu.
- ✓ Cea mai apropiată Universitate este la Cluj-Napoca – îndrumăm elevii să se înscrie la facultățile cu profil matematică, informatică, chimie, biologie, medicină, farmacie, Politehnică etc.

3.4. Analiza mediului intern - Analiza SWOT:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1. RESURSE CURRICULARE	
• Posibilitatea aplicării curriculumului în mod flexibil și creativ; • Se respectă ritmul propriu de învățare a fiecărui copil printr-o planificare sistematică a activităților; • Materialele curriculare auxiliare selectate susțin eficient curriculum formal, sunt diverse și adaptate la conținuturi; • Adaptarea curriculumului la nevoile tinerilor capabili de înaltă performanță la nivelul tuturor claselor/disciplinelor; • Participarea majorității elevilor la competițiile școlare de specialitate.	• Implicarea unui număr mic de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare curriculare, manuale și mijloace de învățământ omologate de MEN ; • Inexistența unei colaborări cu universitățile de renume din țară pentru realizarea unor programe dedicate realizării unui curriculum adecvat nevoilor tinerilor capabili de performanță • Nu sunt dezvoltate la nivelul Centrului, programe pentru pregătirea loturilor județene în vederea la fazele naționale a olimpiadelor
2. RESURSE UMANE	
• Personalul didactic calificat pe trepte de școlarizare specifice postului, cu experiență în domeniul aplicării didacticii de specialitate; • Pregătirea profesorilor în domeniul specialității, dar și imediată pentru activitate; • Personal didactic cu abilități de comunicare, relaționare, de utilizare a calculatorului; • Personal didactic perfecționat prin obținerea de grade didactice; • Personal didactic interesat de parcurgerea unor sesiuni de formare continuă; • Personal didactic preocupat de o foarte bună relaționare cu copiii și familia; • Interes pentru participarea la activități extrașcolare;	- Puține cadre didactice cunosc o limbă de circulație internațională; - Lipsa de personal nedidactic; - Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
3. Resurse financiare și materiale	

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Starea fizică a spațiilor din Colegiul Național Silvania și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; - Existența materialelor didactice de calitate necesare desfășurării activităților didactice; - Dotarea corespunzătoare cu laptopuri, table interactive, tablete grafice	- Mijloace de învățământ insuficiente în unele laboratoare și cabinete; - Inexistența unor copiatoare/ multifuncționale în toate punctele de lucru, pentru multiplicarea fișelor de pregătire lucru.
4. Relații sistemice comunitare și internaționale	
- CJEX funcționează ca un sistem deschis în comunitate, în relațiile de colaborare cu instituții ale comunității; - Implicarea familiilor copiilor, în calitate de parteneri principali; - Promovarea în rândul copiilor, a valorilor comunității: democrație, umanism, toleranță, diversitate;	- Experiența redusă în promovarea marketingului educațional. - Inexistența parteneriatelor internaționale și cu fundații; - Puține parteneriate și proiecte naționale încheiate de către unitate;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1. RESURSE CURRICULARE	
- Varietatea materialelor curriculare; - Gama variată de parteneriate cu instituții de învățământ care promovează activități de tip nonformal; - Disponibilitatea instituțiilor, comunității în vederea încheierii unor parteneriate educaționale pentru desfășurarea activităților opționale, a activităților educative, extracurriculare,	Dificultatea aplicării unitare și coerente a curriculumului în contextul suspendării cursurilor față în față și trecerea în on-line (pandemia de COVID-19);
2. RESURSE UMANE	
- Existența a numeroase programe de formare pentru cadrele didactice; - Finanțarea de la buget, parțială sau totală, a cursurilor de formare accesate de cadrele didactice sau didactic auxiliar;	- Absența unor cursuri de formare specializate pe problematica învățării online, sincron și asincron, adaptată activității de performanță - Decalările calendarelor de mobilități în context COVID - Neimplicarea/neangajarea tuturor cadrelor didactice valoroase din județ

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Organizarea unor schimburi de experiență cu alte centre județene de excelență	• Fluctuația personalului didactic • Lipsa unor programe de pregătire a cadrelor didactice pentru educarea copiilor supradotați
3. Resurse financiare și materiale	
• Legislația referitoare la descentralizarea și autonomia instituțională; • Disponibilitatea familiilor de a susține participarea copiilor la concursuri specifice, acțiuni în cadrul proiectelor, activități cu caracter nonformal, concursurilor județene, interjudețene, naționale; •	• Ritmul accelerat al dezvoltării tehnologiei conduce la uzura morală a echipamentelor existente și la imposibilitatea de a le înlocui într-un timp scurt • Recesiunea economică poate influența negativ bugetele locale și, implicit, bugetul CJEX • Adâncirea crizei sanitare provocate de virusul SARS-COV-2 determină cheltuieli mari cu materialele sanitare și de protecție individuală • Dificultăți în atragerea finanțării extra-bugetare pentru finanțarea unor proiecte de amploare
4. Relații sistemice comunitare și internaționale	
• Disponibilitatea unor instituții de a realiza parteneriate cu CJEX; • Interesul școlilor de a-și prezenta oferta educațională și a primi informații despre activitatea CJEX; • Lobby din partea părinților privind calitatea actului educațional desfășurat în unitatea de învățământ; • Disponibilitatea familiei de a sprijini desfășurarea activităților;	• Aglomerarea familiilor cu responsabilitățile serviciului conduce la existența unui timp limitat a acestora de a participa la activitățile derulate de Centru; • Nu toate unitățile școlare exprimă interes pentru colaborare.

4. STRATEGIA PROIECTULUI:

4.1.VIZUNEA ȘI MISIUNEA:

Viziunea:

Educația în spiritul valorilor românești și universale, prin promovarea calității și a performanței într-un climat de muncă și învățare stimulat, flexibil, deschis, cooperant.

Misiunea:

Misiunea Centrului Județean de Excelență - Sălaj este să asigure o educație de calitate pentru formarea unui elev educat și instruit, capabil de performanță și de inserție școlară și profesională.

Formularea strategiei

Strategia proiectului a fost realizată pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea CJEX și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare instituțională.

4.2.ȚINTE STRATEGICE- Centrul de Excelență Sălaj

T₁ Crearea unei culturi instituționale care să asigure coagularea unor resurse umane de valoare reală: identificarea și atragerea tinerilor capabili de înaltă performanță, dar și încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de performanță academică;

T₂ Sporirea gradului de atractivitate a școlii prin calitatea activităților didactice-științifice, având la bază curriculum adecvat și atractiv, dar și crearea unui climat propice, având la dispoziție mijloace de învățământ moderne și eficiente;

T₃ Creșterea prestigiului Centrului pe plan local, județean și național prin implicarea în proiecte cu rezonanță în comunitatea locală, prin popularizarea rezultatelor elevilor și prin realizarea unor însemne specifice;

T₄ Utilizarea unui sistem eficient de comunicare.

4.3. Opțiuni strategice:

Punctele tari și oportunitățile diagnozei realizate sunt acelea care au determinat paleta acestor opțiuni în demersul nostru de a limita și compensa punctele slabe și amenințările inerente. Convinși că suma opțiunilor strategice posibile este mult mai largă, ne propunem dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

Ținte strategice	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
T ₁	Stabilirea ofertei educaționale în funcție de resursele Centrului, de interesele elevilor și de nevoile specifice comunității.	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor.	Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și informatizate în toate departamentele de lucru.	Responsabilizarea comunității locale și școlare în susținerea Centrului
T ₂	Stabilirea programelor ținând cont în principal de nevoile elevilor.	Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării personale (participarea la cursuri de formare, studiu individual).	Continuarea modernizării bazei materiale a Centrului.	Crearea la nivelul Centrului a unor sistem informatic eficient de comunicare
T ₃	Creșterea randamentului școlar atingerea standardelor academice înalte: premii la olimpiadele școlare, concursuri la toate nivelurile.	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii Centrului.	Întreținerea și îmbogățirea site-ului liceului prin crearea unei multitudini de pagini care să reflecte totalitatea activității noastre.	Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii Centrului
T ₄	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea.	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente.	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientă.	Realizarea unor schimburi de informații eficiente cu comunitatea locală prin crearea unor canale informatice.

4.3. Planul operațional de acțiuni pentru implementarea strategiei

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Indicatori
T ₁	Stabilirea ofertei educaționale în funcție de resursele Centrului, de interesele elevilor și de nevoile specifice comunității.	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unei oferte educaționale adecvate Dezvoltarea continuă a curriculumului care să se plieze pe oferta educațională Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de succesul ofertei educaționale	Pe parcursul anului școlar anual	Profesorii coordonatori ai grupelor, directori ai unităților de învățământ, profesori implicați în activitatea de performanță	Chestionare de feedback aplicate în cadrul școlilor cu potențial Aplicarea chestionarelor de interese unui număr de cel puțin 5 elevi și 5 părinți în cadrul fiecărei discipline
	Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor	Identificarea pe plan local și zonal a personalului didactic cu potențial de a face performanță și cu experiență Formarea cadrelor didactice și debutante și nu numai pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev Stabilirea unor principii și criterii la încadrarea personalului didactic pe posturile vacante	Debutul fiecărui an școlar	Directori, Profesorii coordonatori, Comisia de selecție a elevilor numita prin decizie ISJ Comisia de selecție a profesorilor numita prin decizie ISJ	Proporția gradelor didactice metodiști și mentor, în cadrul fiecărei discipline Rezultatele la concursurile școlare
	Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și informatizate în toate departamentele de lucru	Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală Formarea cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru utilizarea eficientă a mijloacelor informatice existente Achiziționarea de echipamente audio-video și de comunicarea moderne	Anual	Administrator financiar, director	Numărul obiectelor IT aflate în gestiune comparativ cu nr de grupe școlarizate
	Responsabilizarea comunității în susținerea Centrului	Atragerea de resurse extrabugetare Îmbunătățirea rețelelor de comunicare și cooperare cu comunitatea	permanent	director	numărul de elevi implicați
	Stabilirea programelor ținând cont în principal	Realizarea chestionării tuturor elevilor pe tema temelor dorite a fi studiate	anual	Director Profesori coordonatori	rapoarte anuale portofolii educaționale

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Indicatori
T ₂	de nevoile elevilor				
	Ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării personale (participarea la cursuri de formare, studiu individual)	Identificarea la nivelul Centrului a personalului didactic care necesită participarea la cursuri de formare Realizarea unor proiecte de colaborare cu alte școli sau organizații educaționale care au ca obiectiv îmbunătățirea formării personale Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate pentru îmbunătățirea formării personale a personalului didactic.	Conform calendarului	Director Profesori coordonatori Director Profesori coordonatori	Numărul de activități realizate și numărul de elevi implicați Rapoarte anuale ale activității Portofoliile grupelor
	Continuarea modernizării bazei materiale a Centrului	Inventarierea bazei materiale a Centrului Stabilirea priorităților de reamenajare și modernizare a spațiilor școlare și auxiliare Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere Achiziționarea și instalarea unor mijloace de comunicare informatice eficiente	Permanent	Administrator financiar, director Profesori coordonatori	Numărul obiectelor IT aflate în gestiune comparativ cu nr de grupe școlarizate
	Crearea la nivelul Centrului a unor sisteme eficiente de comunicare informatică	Identificarea mijloacelor de comunicare informatice existente Elaborarea sistemului de comunicare informatică Diseminarea sistemului în comunitatea locală și zonală	În funcție de proiecția bugetară Permanent	Directorul Cadrelor didactice	Echipamente IT funcționabile în cabinete și sălile de curs

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Indicatori
T ₃	Creșterea randamentului școlar atingerea standardelor academice înalte: premii la olimpiadele școlare, concursuri la toate nivelurile, medii ridicate la examene	Stabilirea și identificarea concursurilor și olimpiadelor școlare la care se pot obține rezultate înalte Identificarea resursei umane disponibile Elaborarea unor programe de pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare la care urmează să se participe	Anual În funcție de calendarul olimpiadelor și al concursurilor	Directorul Cadrele didactice	Statistica elevilor cu grad ridicat de satisfacție pe fiecare disciplină
	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii Centrului	Lansarea inițiativei de participare la promovarea Centrului Selectarea personalului didactic care și-a manifestat dorința de a participa la promovarea Centrului Derularea activităților stabilite de promovare a Centrului.	Anual Anual Debutul anului școlar	Directorul Cadrele didactice	Chestionarele de satisfacție adresate profesorilor și elevilor Sesiuni de diseminare a informațiilor
	Întreținerea și îmbogățirea site-ului centrului, prin crearea unei multitudini de pagini care să reflecte totalitatea activității noastre	Desemnarea persoanei care să se ocupe cu administrarea site-lui Centrului Elaborarea structurii site-lui Îmbunătățirea continuă a site-lui	Debutul anului școlar	Cadrele didactice-disciplina informatică	Numărul de accesări
	Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii Centrului	Identificarea de instituții, organizații care ar putea ajuta promovarea imaginii Centrului Organizarea de activități care să promoveze imaginea Centrului Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul de a promova imaginea Centrului	Permanent Sfârșitul anului școlar	Directorul Personalul didactic si didactic auxiliar	Număr de elevi participanți la Târgul de ofertă educațională

Ținte strategice	Opțiuni strategice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Indicatori
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea Dezvoltarea canalelor Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară	Permanent	Directorul Cadrele didactice	Numărul elevilor și al profesorilor implicați
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Realizarea liniilor de comunicare internă și instituțională Analiza nevoilor de formare pe comunicare Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor de comunicare	permanent	Directorul Cadrele didactice CCD, furnizori de programe de formare	Număr sporit, de la an la an, al profesorilor participanți la programe de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientă	Identificarea necesarului de echipamente de comunicare Organizarea unui Centru de Documentare și Informare al Centrului Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne	anual	Administrator financiar, director	Creșterea numărului de echipamente
	Realizarea unor schimburi de informații eficiente cu comunitatea locală prin crearea unor canale informatice	Realizarea necesarului de resursă pentru crearea canalelor informatice Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora Revizuirea structurii în funcție de rezultate	Conform calendarul ui	Colaboratori externi-directori ai unităților de învățământ și i Centrelor județene de excelență din țară	Parteneriate, proiecte Numărul de proiecte și numărul de elevi și profesori implicați în cadrul proiectelor

4.4.Obiective generale

Țintele strategice împreună cu opțiunile strategice au generat următoarele obiective generale:

O₁ Creșterea calității procesului instructiv-educativ .

O₂ Îmbunătățirea serviciilor oferite de școală tuturor beneficiarilor.

O₃ Creșterea imaginii școlii pe plan local, național și internațional.

O₄ Eficientizarea canalelor de comunicare din interiorul Centrului și a relațiilor cu ceilalți parteneri.

4.5.Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CA

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte anuale;

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- lecții demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

Evaluarea strategiei de dezvoltare se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele fiecărui semestru, an școlar și la sfârșit de ciclu de către comisiile metodice, consiliul de administrație, evaluatori externi. Se vor identifica posibili factori de risc, se va evalua gradul de atingere a obiectivelor, și, dacă este necesar, se vor propune planuri de îmbunătățire.

Se va analiza atingerea indicatorilor de performanță propuși pentru fiecare țință, respectiv pentru fiecare activitate. În cazul în care se constată că nu se atinge indicatorul, se va reanaliza și se va propune un plan de îmbunătățire în vederea redresării situației.